



Община Пловдив

пл. Стефан Стамболов 1  
N: 22 ПОБС-520  
от 03.11.2022 09:11  
Проверка на plovdiv.bg  
Код : KTG898260

Стефан Стамболов» № 1, тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703  
www.plovdiv.bg, e-mail: [info@plovdiv.bg](mailto:info@plovdiv.bg)

ДО  
ИНЖ. АЛЕКСАНДЪР ДЪРЖИКОВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛОВДИВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Величко Родопски – зам.-кмет „Финанси и стопански дейности“

Относно: Провеждане на конкурс за избор на членове на съвета на директорите на  
«Свободна зона – Пловдив» АД, ЕИК 115006679

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

„Свободна зона – Пловдив“ АД е търговско дружество – публично предприятие, в което Община Пловдив е мажоритарен акционер, притежаващ 85.47 % от капитала или 261 546 броя обикновени, налични, поименни акции с право на глас, всяка с номинална стойност от 5 /пет/ лева. Предметът му на дейност е свързан с:

1. Организиране и осъществяване с чуждестранно участие производство на стоки и извършване на услуги на съвременен техническо и технологично равнище, търговска дейност;

2. Представителство и посредничество, банкови, кредитни и други финансови операции, застраховки и презастраховки, складиране и съхраняване на всички необходими стоки, предназначени за износ;

3. Обработка на необмитени стоки за износ - сортиране, маркиране, пакетиране, разфасовка и други, товарене, разтоварване и транспортна обработка на необходимите стоки, които се внасят с предназначение за износ, транспортна и експедиционна дейност за международни превози.

С Решение № 189, взето с Протокол № 10 от 08.06.2017г. на Общински съвет – Пловдив избира г-н Атанас Атанасов, г-н Едвард Лабуза и г-н Валерий Петров за членове на Съвета на директорите на „Свободна зона - Пловдив“ АД, ЕИК 115006679, със седалище и адрес на управление – гр. Пловдив, ул. „Васил Левски“ №242а.

В последствие с Решение № 321, взето с Протокол № 16 от 03.10.2019г. на Общински съвет – Пловдив г-н Едвард Лабуза е освободен като член на съвета на директорите на „Свободна зона – Пловдив“ АД като на негово място е избран г-н Розалин Петков Петков.

На 26.09.2019г. Народното събрание на Република България прие Закона за публичните предприятия – ЗПП (обн. ДВ. Бр. 79 от 08.10.2019г., посл. изм. и доп. ДВ бр. 11 от 09.02.2021г.), с което бе извършена значителна реформа по отношение на търговците – публични предприятия във връзка с присъединяването на страната към европейския валутен механизъм ERM – II и Банковия съюз.

ЗПП изрично урежда, че публични предприятия са търговските дружества с над 50 на сто държавно, респ. общинско участие в капитала, или в които държавата/ общината по друг начин упражнява доминиращо влияние, както и техните дъщерни дружества (арг. от чл.2, ал.1, т.1-2 ЗПП). Съгласно нормата на чл.67 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, приет с Постановление № 85 на Министерски съвет от 30.04.2020г., обн. ДВ. бр.40 от 05.05.2020г. *„органите на местното самоуправление осигуряват създаването на професионални и независими органи на управление на общинските публични предприятия с ясни правомощия на основата на прозрачна и справедлива процедура за номиниране на кандидати, основана на качествата им“*.

От гореизложеното следва, че „Свободна зона – Пловдив“ АД се явява публично предприятие по смисъла на ЗПП и за него се отнасят специфичните законодателни изисквания. С Решение № 65, взето с Протокол № 6 от 16.04.2021г. Общински съвет – Пловдив прие Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала. Последната доразвива, уточнява и детайлизира разпоредбите на ЗПП и Правилника за неговото прилагане, за да направи тяхното прилагане на територията на община Пловдив възможно най-целесъобразно и ефективно с оглед спецификата на обществените отношения с местно значение.

Изискванията към органите за управление и контрол на търговските дружества с общинско участие в капитала – публични предприятия са уредени в глава V (чл.20-24) от ЗПП, както и в глава V (чл.31-56) от Правилника за прилагане на ЗПП.

Разпоредбата на чл.3 от ЗПП предвижда, че тези изисквания са относими и към органите на местно самоуправление и общинските публични предприятия, които прилагат съответно глава V от ЗПП и глава VIII от Правилника за прилагане на ЗПП. Съгласно чл.20, ал.1 от ЗПП, респ. чл. 27, ал. 1 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, член на колективен орган за управление и контрол на публично предприятие може да бъде дееспособно физическо лице, което не е поставено под запрещение – български гражданин или гражданин на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство или на Конфедерация Швейцария, който:

1. има завършено висше образование;
2. има най-малко 5 /пет/ години професионален опит;
3. не е поставен под запрещение;
4. не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер;
5. не е лишен от право да заема съответната длъжност;

6. не е обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
7. не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;
8. не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия – до четвърта степен включително и по сватовство – до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;
9. не заема висша публична длъжност по чл.6, ал.1, т.1 - 38 и т.41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;
10. не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;
11. не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
12. не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;
13. отговаря на други изисквания, предвидени в устава на дружеството;
14. забраните по т.10 и т.11 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на съответното дружество.

Наред с това ЗПП въвежда изискването в съветите на директорите, както и в надзорните съвети независимите членове да са не по-малко от една трета, но не повече от една втора от състава. Освен на горепосочените критерии всеки от независимите членове в органите на управление и контрол, от своя страна, следва да отговаря и на следните допълнителни критерии:

1. да не е служител в публичното предприятие;
2. да не е съдружник, респ. акционер в същото публично предприятие;
3. да не е лице, което лично или чрез свързани лица има търговски отношения с публичното предприятие;
4. да не е едноличен търговец, акционер или съдружник в търговско дружество, което има същия или сходен предмет на дейност като публичното дружество;
5. да не е свързано лице с друг член на управителен или контролен орган на публичното предприятие.

Съгласно разпоредбата на чл.35 от Правилника за прилагане на ЗПП и съответно чл. 79 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала процедурата за оценка включва три етапа – проверка по допустимост на представените документи за участие, писмена и устна част. Писмената част включва представяне на концепция за развитие на предприятието за периода на управление. Устната част се състои от въпроси, на които всеки кандидат следва да отговори.

В тази връзка възниква необходимост от провеждане на публичен подбор на членове на съвета на директорите на „Свободна зона – Пловдив“ АД, които да отговарят на новите

законови изисквания, да бъдат утвърдени критерии за провеждането на процедурата, така както са регламентирани в ЗПП и Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала. Заедно с това е нужно Общински съвет – Пловдив да избере и поименния състав на комисията, която да организира и проведе публичния подбор (комисия за номиниране), като с решението на Общински съвет ще се обявят редът и условията за провеждането му.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.9, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.2, ал.1, т.1 и чл.21 ал.1 от Закона за публичните предприятия, във връзка с чл.68 и чл.69 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл.77 до чл.84 вкл. от Глава седма «Процедура за избор на членове на органите на управление и контрол на публичните предприятия» от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, предлагам на Общински съвет – Пловдив, като упражняващ правата на акционер в капитала на публично предприятие „Свободна зона – Пловдив“ АД да вземе следното

### **РЕШЕНИЕ:**

**I.** Открива конкурсна процедура за избор на членове на Съвета на директорите на „Свободна зона – Пловдив“ АД, ЕИК 115006679. Конкурсът се обявява за избор на 3 (трима) членове, от които 1 (един) е независим член, с мандат 4 (четири) години.

**II.** Конкурсната процедура ще се проведе на три етапа:

1. проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания;

2. **писмена част** - оценяване на изготвена и представена от кандидатите концепция за развитието на публичното предприятие за четиригодишен период;

3. **устна част** - провеждане на събеседване с кандидатите.

**В писмената част на конкурса** кандидатите представят Концепция за развитието на „Свободна зона – Пловдив“ АД за четиригодишен период, в обем до 10 страници (формат А4, шрифт Times New Roman – размер 12) и да има най-малко следното съдържание:

- анализ и оценка на състоянието и дейността на „Свободна зона – Пловдив“ АД;
- тенденции и възможности за развитие на „Свободна зона – Пловдив“ АД;
- определяне на целите, приоритетните области, очакваните резултати в управлението, финансирането, структурата и организацията на дейността на „Свободна зона – Пловдив“ АД;
- приложимост и етапи за реализацията на концепцията.

Концепцията се представя на хартиен и на електронен носител /подават се в отделен запечатан плик/.

До устната част на конкурса се допускат кандидати, които са получили оценка не по-ниска от мин. добър 4.50.

**III.1. Изисквания към кандидатите за членове на Съвета на директорите на „Свободна зона – Пловдив“ АД:**

1. да е български граждани или гражданин на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; да е дееспособно физическо лице;

2. да притежава образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или по-висока;

3. да има най-малко 5 (пет) години професионален опит;

4. да не е поставен под запрещение;

5. да не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер;

6. да не е лишен от право да заема съответната длъжност;

7. да не е обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

8. да не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

9. да не е бил управител, член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление неизпълнение на задължения по създаване и съхраняване на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти;

10. да не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия – до четвърта степен включително, и по сватовство – до втора степен включително, на управител или на член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

11. да не заема висша публична длъжност по чл.6, ал.1, т.1-38 и 41-45 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и/или секретар на община;

12. да не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име, сходни с дейността на „Свободна зона – Пловдив“ АД;

13. да не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, които имат същия или сходен предмет на дейност като „Свободна зона – Пловдив“ АД;

14. да не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие със същия или сходен предмет на дейност като „Свободна зона – Пловдив“ АД;

15. да има добра репутация и почтеност съгласно Закона за публичните предприятия, които се предполагат до доказване на противното;

16. да отговаря на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

**III.2. Изисквания към кандидатите за независим член на Съвета на директорите на „Свободна зона – Пловдив“ АД:**

1. да не е служител в „Свободна зона – Пловдив“ АД;

2. да не е акционер в „Свободна зона – Пловдив“ АД;
3. да не е лице, което лично или чрез свързани лица има търговски отношения със „Свободна зона – Пловдив“ АД;
4. да не е едноличен търговец, съдружник или акционер в търговско дружество, което има същия или сходен предмет на дейност като „Свободна зона – Пловдив“ АД;
5. да не е свързано лице с друг член на управителен или контролен орган на „Свободна зона – Пловдив“ АД;
6. да отговарят на изискванията по т.ІІІ.1.

**IV. Необходими документи за участие в конкурса са:**

1. заявление за участие по образец (**Приложение №1**), в което да бъде посочено изрично ако кандидатът участва за независим член;
2. Автобиография – европейски формуляр;
3. заверено копие (вярно с оригинала) от диплома за завършено висше образование, придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация или правоспособност (когато е приложимо);
4. копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова, служебна или осигурителна книжка, удостоверяващи наличие на минимум пет години професионален опит);
5. медицинско удостоверение за психично здраве - оригинал;
6. копия от други документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията за заемане на длъжността;
7. Декларация по образец (**Приложение №2**), че са налице условията по т.ІІІ.1 за удостоверяване на липсата/наличието на обстоятелства по чл.20, ал.1, т.1-8 и 13 от Закона за публичните предприятия и чл.27, ал.1, т.1-7, т. 9 и 14 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала;
8. Декларация по образец (**Приложение №3**), че са налице условията по т.ІІІ.2 (само за лицата, кандидатстващи за независим член) относно наличието/липсата на обстоятелства по чл.23, ал.2 и 3 от Закона за публичните предприятия и чл.29, ал.2 и 3 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала.

**V.** Документите по т.ІV за участие в конкурсната процедура се приемат в деловодството на община Пловдив, пл. „Стефан Стамболов“ №1, в срок от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на публикуване на обявата за конкурса на интернет страницата на община Пловдив в раздел „Търгове и конкурси“, подрубрика „Конкурси“.

За участие в конкурса се подава заявление /по образец/, към което се прилагат 2 /два/ отделни плика, както следва:

1. плик №1 съдържа документите, изброени в IV, т.2.,3.,4.,5.,6. и 7 (и 8 – само за лицата, кандидатстващи за независим член);
2. плик №2 съдържа Концепция за развитието на „Свободна зона – Пловдив“ АД за четиригодишен период.

Плик №1 и плик №2 се поставят в един общ запечатан, непрозрачен плик, надписан с трите имена на кандидата, наименованието на публичното предприятие и позицията, за

която кандидатства, адрес за кореспонденция, електронна поща и телефон за връзка, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното подаване. За всяко подадено заявление се предоставя входящ номер.

Председателят на комисията, в срок до 7 календарни дни от публикуване на обявата за провеждане на конкурса на интернет страницата на община Пловдив, предоставя на кандидатите за участие в конкурсната процедура следните документи:

- годишен финансов отчет за предходните две години;
- информация за предходните тримесечия, за които има изготвени междинни финансови отчети;
- справка за дълготрайните материални активи по групи;
- структура на предприятието;
- длъжностно щатно разписание на персонала.

Темите, предмет на събеседването касаят познаване и прилагане на нормативната уредба, свързана със предмета на дейност на „Свободна зона – Пловдив АД, ресурсна и кадрова обезпеченост, основни цели, приоритети и перспективи за развитие на публичното предприятие „Свободна зона – Пловдив“ АД, мероприятия за постигане на поставените цели.

Информация относно допустимостта на кандидатите в различните етапи на конкурсната процедура да се публикува на интернет страницата на община Пловдив, в раздел «Търгове и конкурси», подрубрика «Конкурси».

**VI.** Назначава комисия за номиниране и провеждане на конкурсна процедура в състав от 5 /пет/ души, от които поне един правоспособен юрист, един магистър по икономика, а също и трима резервни членове, както следва:

1. **Председател:** г-н Величко Родопски – Зам.-кмет „Финанси и стопански дейности“ в община Пловдив;

2. **Членове:**..... – общински съветник /юрист/;

3. .... – общински съветник;

4. .... - общински съветник;

5. Таня Юриева - представител на общинската администрация;

резервен председател – Тодор Чонов – Зам.-кмет „Транспорт“;

резервен магистър по икономика – ..... и

резервен магистър по право – Елена Кинаева – гл. юрисконсулт дирекция ПНО;

За технически сътрудник определя Соня Хършева – гл. юрисконсулт в отдел ОПСКТД.

**Комисията да извърши следните действия:**

1. да публикува обява за провеждане на конкурса на интернет страницата на община Пловдив в срок от 2 работни дни от влизане в сила на настоящото решение.

2. да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурсната процедура;

3. в срок до 7 дни след изтичането на срока за подаване на заявленията, комисията да извърши проверка на документите от плик №1, по реда на тяхното постъпване, за съответствие с предварително обявените изисквания и критериите за подбор и да изготви списък на допуснатите и недопуснати кандидати;

4. в седемдневен срок от подписването на протокола за първия етап на конкурсната процедура да оцени представените концепции и да допусне до следващия етап на конкурса – събеседване, кандидатите получили оценка не по-ниска от мн. добър 4,50.

**Оценката на концепцията** за развитието на дружеството се формира въз основа на следните критерии:

- съответствие с нормативната уредба;
- съответствие на формулираните цели и задачи с вида на публичното предприятие и с предмета на дейност;
- съответствие на разработения проект с обективното състояние на публичното предприятие;
- логическа структура на разработката;

**Оценката от проведеното събеседване** се формира въз основа на следните критерии:

- степен на познаване на нормативната уредба;
- способност да се планират и взимат управленски решения;
- административни умения, професионални и делови качества;
- комуникативни способности и организационни способности;
- способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем.

Оценките на концепцията и тази от проведеното събеседване с кандидатите се формират по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25. Крайните оценки на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията на концепцията и проведеното събеседване за всеки един от посочените критерии.

6. В 2-дневен срок след провеждането на събеседването с всеки един от допуснатите кандидати, комисията за номиниране извършва крайно класиране на кандидатите, което се публикува на интернет страницата на община Пловдив. Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от концепцията и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50. За резултатите от проведената конкурсна процедура комисията изготвя окончателен протокол, като определя кандидата класиран на първо място и класирането по ред на следващите участници. В срок до 10 дни от провеждане на последното заседание на



комисията, окончателният протокол се входира в деловодството на Общински съвет – Пловдив за утвърждаване.

7. В 2-дневен срок от влизане в сила на решението за утвърждаване на предложеното класиране, комисията обявява окончателното класиране на интернет страницата на община Пловдив.

Участниците в конкурсната процедура могат да подават писмени възражения до Общински съвет – Пловдив, чрез председателя на комисията по номиниране - в седемдневен срок, считано от датата на публикуването от комисията крайно класиране на интернет страницата на община Пловдив.

За участие в работата на комисията, членовете ѝ не получават възнаграждение.

**Мотиви:** Настоящото предложение се приема с *правни основания*: чл.21, ал.1, т.9, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.2, ал.1, т.1 и чл.21 ал.1 от Закона за публичните предприятия, във връзка с чл.68 и чл.69 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, и във връзка чл.77 до чл.84 вкл. от Глава седма «Процедура за избор на членове на органите на управление и контрол на публичните предприятия» от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала.

**Фактическо основание:** произтича от необходимостта Общински съвет -Пловдив в качеството си на упражняващ правата на акционер в капитала на публичното предприятие «Свободна зона – Пловдив» АД, да вземе решение за провеждане на конкурс за избор на членове на съвета на директорите на «Свободна зона – Пловдив» АД, ЕИК 115006679.

С уважение,

**ВЕЛИЧКО РОДОПСКИ**

Зам.-кмет „*Финанси и стопански дейности*“

Съгласували:

Таня Юриева

Директор дир

ности“

Михаела Анастасова

Юрисконсулт отдел ОПСКТД

Изготвил:

Соня Хършеви

Гл. юрисконсулт отдел ОПСКТД